

AFSCHRIFT
OPRICHTING
STICHTING FISHFLOWFORM

oprichting van de stichting: **Stichting Fishflowform**

gevestigd te: gemeente Amersfoort

d.d.: 29 augustus 2014

Van Rhijn notarissen te Zeist

OPRICHTING STICHTING

Heden, negenentwintig augustus tweeduizend veertien, _____
 verscheen voor mij, _____
 mr Franciscus Gerardus Bakker, _____
 notaris met plaats van vestiging Zeist: _____
 de heer ir **Willem Hendrik Peter SCHUKKING**, geboren te 's-Gravenhage
 op zesentwintig juni negentienhonderdveertig, wonende te 3705 VL Zeist, _____
 Ariënslaan 28, geïdentificeerd aan de hand van Nederlands rijbewijs nummer _____
 4132921702, afgegeven te Zeist op zeventwintig mei tweeduizend tien. _____
 De comparant verklaart bij deze akte een stichting in het leven te roepen en _____
 daarvoor de volgende statuten vast te stellen: _____

NAAM, ZETEL EN DUUR

Artikel 1

1. De stichting draagt de naam: **STICHTING FISHFLOWFORM**.
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Amersfoort.
3. De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd.

DOEL

Artikel 2

1. De stichting stelt zich ten doel:
 1. het ontwikkelen van een vispassage, gebaseerd op het kenmerkende
 stromingspatroon van de flowform, met als subdoelen:
 - a. herstel van de ecologische continuïteit (vismigratie) tussen _____
 watersystemen;
 - b. verbetering van het aquatische ecosysteem;
 - c. creatie van een landschappelijk element met hoge belevingswaarde;
 2. Het verspreiden van de resultaten van het ontwikkelingstraject, en _____
 voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband _____
 houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin des _____
 woords.
2. De stichting heeft het maken van winst uitdrukkelijk niet tot doel.

VERMOGEN

Artikel 3

Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door: _____
 - subsidies en donaties; _____
 - schenkingen, erfstellingen en legaten; _____
 - alle andere verkrijgingen en baten. _____

BESTUUR

Artikel 4

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit tenminste drie leden en wordt voor
 de eerste maal bij deze akte benoemd. Het aantal leden wordt - met _____
 inachtneming van het in de vorige zin bepaalde - door het bestuur met _____
 algemene stemmen vastgesteld. _____
2. Het bestuur (met uitzondering van het eerste bestuur, waarvan de leden in -

- functie worden benoemd) kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door één persoon worden vervuld.
3. Bij het ontstaan van een (of meer) vacature(s) in het bestuur, zullen de overblijvende bestuursleden met algemene stemmen (of zal het enige overblijvende bestuurslid) binnen twee maanden na het ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van een (of meer) opvolger(s).
 4. Mocht(en) in het bestuur om welke reden dan ook één of meer leden ontbreken, dan vormen de overblijvende bestuursleden of vormt het enige overblijvende bestuurslid niettemin een wettig bestuur, behoudens het bepaalde in artikel 11.
 5. De leden van het bestuur genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten.

BESTUURSVERGADERINGEN EN BESTUURSBESLUITEN

Artikel 5

1. De bestuursvergaderingen worden gehouden in de plaats waar de stichting gevestigd is, danwel kantoor houdt.
2. Ieder kalenderjaar worden tenminste twee vergaderingen gehouden.
3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de voorzitter dit wenselijk acht of indien één der andere bestuursleden daartoe schriftelijk en onder nauwkeurige opgave der te behandelen punten aan de voorzitter het verzoek richt. Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft in dier voege, dat de vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de verzoeker bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste formaliteiten.
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 3 bepaalde - door de voorzitter, tenminste zeven dagen tevoren, de dag der oproeping en die der vergadering niet meegerekend, door middel van aangetekende oproepingsbrieven.
5. De oproepingsbrieven vermelden, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen.
6. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie zijnde bestuursleden aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen.
7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur; bij diens afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan.
8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de secretaris of door één der andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe aangezocht. De notulen worden vastgesteld in de daaropvolgende

- vergadering.
9. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de meerderheid zijner in functie zijnde leden ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is.
Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een medebestuurslid laten vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter der vergadering voldoende, volmacht. Een bestuurslid kan daarbij slechts voor één medebestuurslid als gevolmachtigde optreden.
 10. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuursleden in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk, al dan niet per e-mail hun mening te uiten. Van een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd.
 11. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één stem.
Voorzover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle bestuursbesluiten genomen met meerderheid der geldig uitgebrachte stemmen.
 12. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of één der stemgerechtigden dit vóór de stemming verlangt.
Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes.
 13. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
 14. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, beslist de voorzitter.

BESTUURSBEVOEGDHEID EN VERTEGENWOORDIGING

Artikel 6

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting.
2. Het bestuur is niet bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen, of tot het sluiten van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt.

Artikel 7

De stichting wordt in en buiten rechte uitsluitend vertegenwoordigd door het gehele bestuur en door twee gezamenlijk handelende bestuursleden.

EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP

Artikel 8

Het bestuurslidmaatschap eindigt:

- door overlijden van een bestuurslid;
- bij verlies van het vrije beheer over zijn vermogen;
- bij schriftelijke ontslagneming (bedanken); alsmede
- bij ontslag op grond van artikel 298 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.

BOEKJAAR EN JAARSTUKKEN

Artikel 9

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken der stichting afgesloten. Daaruit worden door de penningmeester een balans en een staat van baten en lasten over het geëindigde boekjaar opgemaakt, welke jaarstukken, binnen zes maanden na afloop van het boekjaar aan het bestuur worden aangeboden.
3. De jaarstukken worden door het bestuur vastgesteld.

REGLEMENT**Artikel 10**

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, welke niet in deze statuten zijn vervat.
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te heffen.
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het reglement is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van toepassing.

STATUTENWIJZIGING**Artikel 11**

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Het besluit daartoe moet worden genomen met algemene stemmen in een vergadering, waarin alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zonder dat in het bestuur enige vacature bestaat.
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen.
3. De leden van het bestuur zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging, alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het register van de Kamer van Koophandel en Fabrieken binnen welker gebied de stichting haar zetel heeft.

ONTBINDING EN VEREFFENING**Artikel 12**

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van toepassing.
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voorzover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.
3. De vereffening geschiedt door het bestuur.
4. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding van de stichting inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 11 lid 3.
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht.
6. Indien het bestuur besluit tot ontbinding wordt tevens de bestemming van het liquidatiesaldo vastgesteld. In andere gevallen van ontbinding wordt de bestemming van het liquidatiesaldo door de vereffenaars vastgesteld. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting dient te worden

besteed overeenkomstig het doel van de stichting, mits de verkrijger ———
 voldoet aan de voorwaarden als gesteld aan een Algemeen Nut Beogende —
 Instelling (ANBI) danwel een doel heeft dat het algemeen belang dient of —
 van een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het —
 algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling heeft. ———

7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ———
 ontbonden stichting gedurende zeven jaren berusten onder de jongste ———
 vereffenaar. ———

SLOTBEPALINGEN ———

Artikel 13 ———

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het —
 bestuur. ———

Tenslotte verklaarden de comparanten, ter uitvoering van het bepaalde in ———
 artikel 4 leden 1 en 2, dat voor de eerste maal tot bestuurders van de stichting—
 worden benoemd: ———

1. de heer **Bart WESSELING**, geboren te Batavia op zeventwintig oktober ———
 negentienhonderdzevenenveertig, wonende te 7231 JE Warnsveld, ———
 gemeente Zutphen, Breegraven 24, als voorzitter; ———
2. de heer **Johan Willem VAN SLUIS**, geboren te Zierikzee op twaalf ———
 november negentienhonderdneegenenveertig, wonende te 3817 VH ———
 Amersfoort, Franklinstraat 88, als secretaris; ———
3. de heer **Willem Hendrik Peter SCHUKKING**, geboren te ———
 's-Gravenhage op zesentwintig juni negentienhonderdveertig, wonende te —
 3705 VL Zeist, Ariënslaan 28, als penningmeester. ———

WAARVAN AKTE is verleden te Zeist op de datum in het hoofd van deze akte—
 vermeld. ———

De comparant is mij, notaris, bekend. ———

De inhoud van de akte is aan hem opgegeven en toegelicht. ———

De comparant heeft verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te —
 stellen, tijdig van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en met de —
 inhoud daarvan in te stemmen. Onmiddellijk daarna is de akte beperkt ———
 voorgelezen en door de comparant en mij, notaris, ondertekend. ———

Volgt ondertekening.

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

